

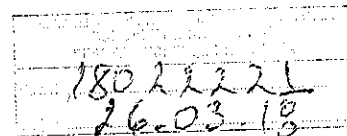


РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



ДО
Г-ЖА ЕЛКА КАМЕНОВА-ЦАНКОВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“
БУЛ. „ЦАРИГРАДСКО ШОСЕ“ № 139
1782 СОФИЯ



ДО
Г-ЖА ЖАНА БОЯНОВА
УПРАВИТЕЛ НА „РОНОС“ ООД
БУЛ. „АЛ. СТАМБОЛИЙСКИ“ № 84
БИЗНЕС СГРАДА URBAN MODEL, ОФИС 38-39
1303 СОФИЯ

ДО
Г-Н ЙОАНИС САРУЛИДИС
УПРАВИТЕЛ НА „ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС“ ЕАД
УЛ. „АНГЕЛ КЪНЧЕВ“ № 5
1000 СОФИЯ

ДО
Г-Н РОБЕРТ ЛЕВИЕВ
УПРАВИТЕЛ НА „РОЕЛ 98“ ООД
УЛ. „ХР. СМИРНЕНСКИ“ № 53
1428 СОФИЯ

ПОКАНА

за участие в поръчка с предмет:

„Доставка на канцеларски материали за нуждите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“

Обособена позиция № 1 от централизирана обществена поръчка „Доставка на канцеларски материали за органи на изпълнителната власт и техните администрации“.

Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“, в качеството си на индивидуален възложител на основание чл.82, ал.4 от ЗОП, Ви кани да подадете оферта при следните условия:

1. Предмет на поръчката: „Доставка на канцеларски материали за нуждите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ във връзка с Рамково споразумение № СПОР-4/09.03.2018 г. съгласно Обособена позиция № 1 от централизирана обществена поръчка „Доставка на канцеларски материали за органи на изпълнителната власт и техните администрации“.

2. Видове канцеларски материали (артикули) и техните прогнозни количества за периода от датата на сключване на договора до 06.03.2020 г.:

№	Артикул	Брой
1	[КМ-КУ -7] Кутия архивна, размери 33-36см на 20-25 см по 8 см или по 10 см ширина	1000



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция

„Главна инспекция по труда“



2	[КМ-КУ-1] Кашони картонени с размер 600x400x400 мм	100
3	[КМ-КУ-3] Кашони картонени с размер 450x350x310 мм	100
4	[КМ-КУ-4] Кашони картонени с размер 300x600x600 мм	100
5	[КМ-КУ-5] Кашони картонени с размер 200x550x550 мм	100
6	[КМ - КУ-6] Кашони за архивиране за 5 архивни кутии по 100мм или 6 архивни кутии по 80 мм; размери на кашона 560мм x 360мм x 260мм (+/-10% отклонение от размерите)	100
7	[КМ-ПС-2] Клавиатура USB	100
8	[КМ-ПС-4] Оптична мишка с два бутона и скрол USB	100
9	[КМ-ПС-5] Флаш памет 8 GB USB 3.0	10
10	[КМ-ПС-6] Флаш памет 16 GB USB 3.0	50
11	[КМ-ПС-7] Флаш памет 32 GB USB 3.0	10
12	[КМ-ПС-8] Подложка за мишка	100
13	[КМ-Рз -3] Разклонител със защита Profil Black мин. 5 гнезда, мин. 5 метра кабел и среден изход за заземяване /евростандарт/	50
14	[КМ-СД-1] Дискове CD 700 MB за запис на данни, 24x макс. скорост 50 бр. в шпиндел	30
15	[КМ-СД-10] Джоб за CD: от PVC, с перфорация за 2 бр. CD	100
16	[КМ-СД-2] Дискове DVD-R/+R: 4.7 GB / (120 мин.) 25 бр. в шпиндел	30
17	[КМ-СД-9] Джоб за CD: от PVC за 1 бр. CD	100
18	[КМ-Тт-10] Тетрадка протоколна мин.80 листа, формат А 4, твърди корици, тяло от офсетова хартия, 70 гр кв.м, редове	50
19	[КМ-Тт-11] Тетрадка, офсет, линирана, мин.80 листа, формат А4, меки корици, 70 гр кв.м	50
20	[КМ-Тт-12] Тетрадка протоколна мин.180 листа формат А5, твърди корици, спирала, 70 гр.кв.м.	50
21	[КМ-Тт-13] Тетрадка със спирала формат А5, меки корици мин.80 листа, 70 гр кв.м	50



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция

„Главна инспекция по труда“



22	[КМ-Тт-14] Настолен работен календар-бележник със спирала за 2018 г. и 2019 г.	50
23	[КМ-Бтр -1] Батерии алкални 1.5 волта AAA /R03/ 4 броя в опаковка	200
24	[КМ-Бтр -2] Батерии алкални 1.5 волта AA /R6/ 4 броя в опаковка	200
25	[КМ-Бтр -5] Батерия - 9 волта	10
26	[КМ-Кб-2.] Кабари 40 бр. в кутия нитовани.	10
27	[КМ-Ккл -1] Калкулатор 12 разряден, настолен с размери 150/180/20 мм (+/-10%)	50
28	[КМ-Лн -1] Линия: прозрачна, пластмасова 30 см	100
29	[КМ-Нж -1] Макетен нож голям, острие дължина 16-18 см, за офис цели - рязане на хартия, кашони и други.	50
30	[КМ-Нж -3] Ножица: за хартия и картон, дължина 17-19 см, с гумирана дръжка, остриета от неръждаема стомана.	100
31	[КМ-Нж -4] Нож за отваряне на писма от хромиран материал, с дръжка, дължина на работния участък 10 см.	5
32	[КМ-Рзн-3] Острилка	200
33	[КМ-Кл-10] Кламери: никелирани или поцинковани, малки мин. 25 мм, 100 бр. в кутия	2000
34	[КМ-Кл-11] Кламери: никелирани или поцинковани, големи мин. 48 мм, 50 бр. в кутия	1000
35	[КМ-Сзлх-12] Кубче със самозалепващи листчета: средно: 75мм х75мм (+/-10 мм отклонение); Да се предлага в различни цветове. мин.80 листчета в опаковка	1000
36	[КМ-Сзлх13] Кубче със самозалепващи листчета: 38х50 мм (+/-10мм отклонение). Да се предлага в различни цветове. мин.80 листа в блокче	1000
37	[КМ-Сзлх-16] Етикети самозалепващи бели, 21 броя на лист А4	150
38	[КМ-СЗЛХ-2] Индекси: лепящи, PVC, различни цветове, размери на един индекс: Ш.: 20-25мм, Д. 40-50 мм ; мин.100 индекса в опаковка	150



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция

„Главна инспекция по труда“



39	[КМ-Лнт-1] Лента самозалепваща /тиксо/: ширина:мин. 18 мм, дължина: 30 м. мин.	50
40	[КМ-Лнт-12] Тиксо хартиено за защита на повърхности, устойчиво на влага и разтворители, р:ри: 50мм x 50м	50
41	[КМ-Лп-1] Лепило: сухо, мин. 15 г.	300
42	[КМ-Лп-4] Лепило: секундно	30
43	[КМ-Лп-7] Лепило безцветно с тампон, мин 30 г.	300
44	[КМ-Орг-1] Органайзер за бюро с мин. пет отделения	50
45	[КМ-Па1] Папка: от PVC (поливинилхлорид) с перфорация; прозрачна корица отпред и цветна долна корица; машинка за захващане на перфорирани листа А4, да се предлага в мин. 6 цвята	3500
46	[КМ-Па10] Папка: класьор, с PVC покритие, за съхранение на документи А4; с широчина на гърба 5 см; със сменяем етикет; здрави механизми за перфорирани листа; с два ринга, да се предложи доставка в поне 5 различни цвята.	1500
47	[КМ-Па13] Папка: Дело, изработена от мукава, бяла, текстилно платно	500
48	[КМ-Па14] Папка картонена без машинка	500
49	[КМ-Па15] Папка: Дело, с връзки, с гръб книговинил	500
50	[КМ-Па17] Папка картонена с машинка бяла , без лого, картон, мин. 250 г/кв.м	3000
51	[КМ-Па20] Папка с копче А4 непрозрачна без перфорация	100
52	[КМ-Па21] Папка: с ластик, изработена от ПП материал, за съхранение на документи А4. капацитет мин.250 листа, да се предлага в мин. 4 цвята	50
53	[КМ-Па23] Папка: с ластик, изработена от картон, за съхранение на документи А4, капацитет мин. 250 листа, да се предлага в мин 4 цвята, с три странични капака	100
54	[КМ-Па-7] Папка-джоб стандартна перфорация А 4, мат, дебелина 50 микрона мин. 100 бр в опаковка	3500
55	[КМ-Па-8] Папка: класьор, подходяща за съхранение на документи А4; с широчина на гърба от 7 до 8 см; със сменяем	2500



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция

„Главна инспекция по труда“



	етикет; здрави механизми за перфорирани листа с два ринга; да се предложи доставка в поне 5 различни цвята.	
56	[КМ-Рз1] Разделител за класьори: изработени от картон, размер А4, 10 теми, в различни цветове	100
57	[КМ-Пи-01] Химикалка обикновена /връх 0,8 мм/, да се предлага в 4 цвята /син, черен, червен, зелен	3000
58	[КМ-Пи-26] Молив обикновен НВ с гумичка	1000
59	[КМ-Пи-20] Маркер за подчертаване на текст /връх с ширина мин. 3 мм флуоресцентен - комплект 4 цвята, със скосен писец	500
60	[КМ-Пи-3] Тънкописец 0,7 мм перманентен, син, черен, червен, зелен	10
61	[КМ-Пи-34] Мاستило: тампонно; цвят: син, червен, черен, зелен; мин. 25 мл	150
62	[КМ-Пи-39] Тампон правоъгълен за автоматични печати PR 50	50
63	[КМ-Пи-36] Тампон: за печат, предназначен за стандартни печати мин 70x100 мм	50
64	[КМ-Пи-37] Тампон кръгъл за автоматични печати ф 40	50
65	[КМ-Пи-38] Тампон правоъгълен за автоматични печати PR 40	50
66	[КМ-Пи-50] Синтетична бяла гума, подходяща за почистване, изтриване на цветни и чернографитни моливи. Материал - винил, да не зацапва и не поврежда хартията	300
67	[КМ-ПИ-к-3] Коректор: лентов, ширина: мин 4 мм , дължина min.8 м	300
68	[КМ-Дав2] Изработка на авт. печати с машинка комплект по образец и размер на възложителя	250
69	[КМ-Пдв-10] Спирали за подвързване: изработени от PVC, да се предлагат поне в два цвята, дължина 30 см, размери: ф 45-51мм по мин. 50 бр. в пакет	1
70	[КМ-Пдв-11] Спирали за подвързване: изработени от PVC, да се предлагат поне в два цвята, дължина 30 см, размери: ф 32-34 мм по мин. 50 бр. в пакет	1
71	[КМ-Пдв-12] Спирали за подвързване: изработени от PVC, да се предлагат поне в два цвята, дължина 30 см, размери: ф 22-25 мм	1



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция

„Главна инспекция по труда“



	по мин.50 бр. в пакет	
72	[КМ-Пдв-13] Спирали за подвързване: изработени от PVC, да се предлагат поне в два цвята, дължина 30 см, размери: ф 18-20 мм по мин.50 бр. в пакет	1
73	[КМ-Пдв-14] Спирали за подвързване: изработени от PVC, да се предлагат поне в два цвята, дължина 30 см, размери: ф 14-16 мм по мин.50 бр. в пакет	1
74	[КМ-Пдв-15] Спирали за подвързване: изработени от PVC, да се предлагат поне в два цвята, дължина 30 см, размери: ф 10-12.5 мм по мин. 50 бр. в пакет	1
75	[КМ-Пдв-16] Спирали за подвързване: изработени от PVC, да се предлагат поне в два цвята, дължина 30 см, размери: ф 6-8 мм по мин. 50 бр. в пакет	1
76	[КМ-Пдв-2] Корици за подвързване: прозрачни и цветни от PVC, размер А4. да се предлага в 4 цвята минимум. /мин. 25 бр в пакет /, от 200 до 230 микрона вкл.	4
77	[КМ-Пдв-3] Корици за подвързване: цветни, от картон, размер А4, 250 гр /кв.м., мин. 4 цвята, /мин. 25 бр. пакет/	4
78	[КМ-Фл-1] Фолио за ламиниране А 4 от мин. 80 микрона 100 бр в опаковка	15
79	[КМ-Фл-3] Фолио за ламиниране 69/95 от мин.80 микрона 100 бр в опаковка	10
80	[КМ-Прф-1] Перфоратор: капацитет мин. 60 листа с подвижен ограничител, ергономичен дизайн от метална основа и ръкохватка	10
81	[КМ-Прф-2] Перфоратор малък: капацитет минимум 30 листа с подвижен ограничител, ергономичен дизайн от метална основа и ръкохватка, заключващ механизъм	250
82	[КМ-Тлбд-1] Телбод машинка: метален корпус, отварящо се рамо, за мин. 25 листа, размер на телчетата 24/6, 26/6	250
83	[КМ-Тлбд-6] Телчета за телбод 24/6 мм; мин.1000 бр в кутия	2500
84	[КМ-Тлбд-8] Телчета за телбод №10; мин.1000 бр в кутия	300
85	[КМ-Тлбд-9] Антителбод, метален корпус с пластмасово допълнение	350



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция

„Главна инспекция по труда“



86	[КМ-Пст-2] Поставка вертикална, изработена от пластмаса, /прозрачна и в различни цветове/, за съхранение на документи А4	100
87	[КМ-Пст-3] Поставка : хоризонтална, изработена от пластмаса , /прозрачна и в цветове/ за съхранение на документи А4, с възможност за надграждане	100
88	[КМ-Дав-1] Датник автоматичен ф 30 мм	10
89	[КМ-КМ-к610] Кошче за боклук пластмасово 10-12 литра	50
90	[КМ88] Кърпи почистващи, антистатични за екран и друга офис техника, мин. 100 бр. в кутия (кутия)	50

Посочените количества са максимални и възложителят не е задължен да ги закупи изцяло.

3. Срок и място за изпълнение на договора: договорът влиза в сила от датата на подписването му, като срокът на изпълнение на доставките е **до 06.03.2020 г.**, или до изчерпване на сумата по договора, което от двете условия настъпи първо. Доставката на артикулите посочени по-горе ще се извършва след предварителна заявка до адресите на Възложителя: централна администрация на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“, в административната сграда, находяща се в гр. София, бул. „Княз Александър Дондуков“ 3 и в 28-те териториални дирекции „Инспекция по труда“, разположени във всеки един областен град на територията на Република България. Точните адреси на всяка една териториална дирекция „Инспекция по труда“ могат да се установят от официалният сайт на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ – www.gli.government.bg. Срокът за доставка на артикулите е до 2 (два) работни дни от подаване на заявка за доставка.

4. Обща прогнозна стойност на поръчката без ДДС: 30 000,00 (тридесет хиляди) лева без ДДС.

Участник, чиято оферта надвишава прогнозната стойност на поръчката, ще бъде отстранен.

5. Размер на гаранцията за добро изпълнение на договора: 5% (пет процента) от стойността на поръчката без ДДС. Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по сметка на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“, под формата на банкова гаранция или застраховка, обезпечаваша изпълнението чрез покриване отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ИА ГИТ: Банка: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК, КЛОН БАТЕНБЕРГ; BIC: UNCRBGSF; IBAN: BG76 UNCR 9660 3319 8276 10. При представяне на банкова гаранция, същата трябва да има срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на последния гаранционен срок, съгласно чл. 15, ал. 2 от Проекта на договор, неразделна част от настоящата покана. Условието за освобождаване и задържане на гаранцията са посочени в Проекта на договор.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция

„Главна инспекция по труда“



6. Изисквания към офертата: Попълването и подаването на офертите, както и тяхното разглеждане, оценка и класиране се извършва електронно чрез Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП), намираща се на адрес: <https://sevop.minfin.bg/>, секция „Дейности“: Мини-процедури.

Изпълнителите по рамковото споразумение участват със същия ЕЕДОП, който са подали при централизираната открита процедура и не подават нов такъв, освен ако не е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП при откритата централизирана процедура. ИА ГИТ, в качеството си на индивидуален възложител изисква деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП за участие в мини-процедурата. Декларацията е приложена към настоящата покана.

7. Критерий за оценка на офертите: най-ниска цена. Оценката на офертите ще се извърши по начина, описан в Раздел VIII. „ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ПО ДОГОВОР, СКЛЮЧВАН ВЪЗ ОСНОВА НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ“ от Рамково споразумение № СПОР-4/09.03.2018г.

Ако в процедурата по вътрешен конкурентен избор (мини-процедурата) всеки потенциален изпълнител, който в нарушение на рамковото споразумение, предложи единична цена за отделен артикул, която е по-висока от тази, договорена в рамковото споразумение, или не предложи единична цена за отделен продукт, липсващата или завишена стойност се замества по право с договорената индивидуална цена на всеки отделен артикул съгласно сключеното Рамково споразумение № СПОР-4/09.03.2018г.

7. Срок за представяне на офертите в отговор на поканата, съгласно СЕВОП, а именно **до 17:30 ч. на 11.04.2018 г.**

8. Отваряне на офертите, съгласно заложения в СЕВОП график, а именно **13:00 ч. на 12.04.2018 г.**

9. Подаването на оферти, разглеждането и класирането им се извършва в СЕВОП.

Лице за контакти: Николай Тюркеджиев, директор на дирекция „ОПУС“, тел.: 02/ 8101757, и-мейл: Nikolay.Tyurkedzhiev@gli.government.bg.

Приложения към поканата:

1. Проект на договор;
2. Образец на декларация за отсъствие на основание за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП;

Подпис и печат:

Възложител: **Румяна Михайлова Михайлова,**
Изпълнителен директор на ИА ГИТ

Дата: **26.03.2018г.**