



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция

„Главна инспекция по труда“



ДОГОВОР 294

Днес, 04.11. 2019 г. в гр. София, между:

Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“, представлявана от представявана от Румяна Михайлова – изпълнителен директор и Севдалина * Вичева – директор на дирекция „ФСД“, със седалище и адрес на управление – гр. София, бул. „Княз Александър Дондуков“ № 3, ЕИК 831545394; наречена по долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ /КУПУВАЧ/**, от една страна

и

* Съгл. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП във връз. с чл. 5, параграф 1, буква "в" от Регламент (ЕС) 2016/679

„АТС-БЪЛГАРИЯ“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, район Младост, п. код 1729, ул. „Анна Ахматова“ № 9, ЕИК: 130332479, представлявано от Александър Георгиев и Георги Александров в качеството им на управители, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 183 и чл. 112 от Закона за обществени поръчки (ЗОП) и Решение № 19085350/11.10.2019 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** за възлагане на обществена поръчка с предмет **„Доставка на мултифункционални офис машини и професионални документни скенери“**, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши възмездно доставка, монтаж, тестване и пускане в експлоатация на техниката, както и да осигури сервизно обслужване на доставените артикули.

(2) Обхватът на доставките и услугите по ал. 1 е подробно посочен и следва да се изпълни в съответствие с Предложението за изпълнение на поръчката и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложения № 2 и 3) и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в Техническата спецификация (Приложение 1), неразделна част от настоящия договор.

(3) Качеството на доставените артикули трябва да съответства на изискванията, посочени в договора и в техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

II. ЦЕНА НА ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Общата стойност на доставките по договора е в размер на **107 050,00 лв. (сто и седем хиляди и петдесет лева) без вкл. ДДС** или 128 460,00 лв. (сто двадесет и осем хиляди четиристотин и шестдесет лева) с ДДС С, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение 3), неразделна част от договора.

(2) Цената включва всички разходи по качествено изпълнение на поръчката от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Цената е фиксирана и не подлежи на промяна за срока на действие на договора.

№	Артикул	К-во /бр./	Единична цена в лева без вкл. ДДС	Обща цена в лева без вкл. ДДС
1	2	3	4	5



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



1	Черно-бяла копирна система Canon imageRUNNER ADVANCE 525i III	40 бр.	2 510.00 лв.	100 400,00 лв.
2	Скенер Mustek iDocScan P70	10 бр.	665.00 лв.	6 650,00 лв.
Крайна обща цена - 107 050,00 лв. (сто и седем хиляди и петдесет лева) без вкл. ДДС				107 050,00 лв.

(4) Цената по ал. 1 се изплаща в лева, по банков път, по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

БАНКА: клон/офис "УНИКРЕДИТ БУЛБАНК" АД, гр. Видин
BIC: UNCRBGSF
IBAN: BG39UNCR76301019392811

(5) Заплащането на доставената техника се извършва в срок до 20 (двадесет) календарни дни след представяне на следните документи: окончателен приемо-предавателен протокол за доставка, монтаж, тестване и въвеждане в експлоатация, подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и оригинална фактура, в която се вписва предмета на настоящия договор.

(6) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите изпълнените от тях работи, които са приети по реда на чл. 10, ал. 4.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни предмета на настоящия Договор, качествено в определените срокове, в съответствие с изискванията, посочени в Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и посоченото в Предложение за изпълнение на обществената поръчка от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. При изпълнение на доставките да спазва всички приложими към предмета на обществената поръчка нормативни изисквания и международни стандарти.

3. Да достави, монтира, тества и въведе в експлоатация стоките в договорения срок и да ги предаде, придружени с необходимите документи – гаранционна карта, ръководство за обслужване на български, както и всички други документи, необходими за правилното им функциониране.

4. Да осигури гаранционното сервизно обслужване на доставената техника, съгласно Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на подписване на окончателния приемо-предавателен протокол за доставка, монтаж, тестване и пускане в експлоатация на техниката.

5. Предлаганата техника да е нова, неупотребявана, в производство в момента и да има поддръжка за нея, да съответства на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и техническата спецификация и да е в текущата продуктова листа на производителя.

6. Да осигури за своя сметка товаро-разтоварните дейности и транспорта по доставката до мястото на изпълнение и в случаите на гаранционно сервизно обслужване.

7. При извършване на доставка е необходимо представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на брошура или друг документ (на английски или български език), която да потвърждава предложените характеристики на доставената техника.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция

„Главна инспекция по труда“



8. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на договора за обществена поръчка и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;
9. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 10 (десет) календарни дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок от сключването.

Чл. 4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на изпълнената доставка, в случай, че е изпълнена съгласно условията по настоящия договор;
2. Да иска уговореното възнаграждение за изпълнената доставка.
3. Изпълнителят може да извършва замяна на посочените подизпълнители за изпълнение на Договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи и при предвидените в ЗОП условия.

Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да приеме изпълнението от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по реда и при условията на настоящия договор;
2. Да заплати дължимата цена по реда и при условията на настоящия договор;
3. Да не разпространява, под каквато и да е форма, всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично писмено упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава.

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи точно и качествено изпълнение на предмета на договора;
2. Да получава информация за хода на изпълнението на този договор.

IV. СРОКОВЕ И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 7. (1) Доставката, монтажът, тестването и въвеждането в експлоатация на техниката следва да бъде извършено в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на подписване на настоящия договор, **но не по-късно от 20.12.2019 г.** Договорът влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и приключва с изтичане на гаранционния срок.

(2) За количества доставени извън възложеното с настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма задължение за плащане.

Чл. 8. (1) Мястото на доставка: доставката на артикулите ще се извършва до всички структури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - централна администрация на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“, в административната сграда, находяща се в гр. София, бул. „Княз Александър Дондуков“ 3 и в 28-те териториални дирекции „Инспекция по труда“, разположени в административни сгради във всеки един областен град на територията на Република България с точни адреси както следва:

1. гр. Благоевград, пл. "Георги Измирлиев" № 9;
2. гр. Бургас, ул. "Шейново" № 24, ет. 4;
3. гр. Варна, ул. "Христо Самсаров" № 2а и бул. "Цар Освободител" 76 Г;
4. гр. Велико Търново, ул. "Христо Ботев" № 2а;
5. гр. Видин, ул. "Дунавска" № 6;
6. гр. Враца, ул. "Стоян Заимов" № 2;
7. гр. Габрово, ул. "Брянска" № 30;
8. гр. Добрич, пл. "Независимост" № 7, ет. 5;
9. гр. Кърджали, ул. "Деспот Слав" № 1;
10. гр. Кюстендил, ул. "Гладстон" №35;



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция

„Главна инспекция по труда“



11. гр. Ловеч, бул. "България" № 10;
12. гр. Монтана, пл. "Жеравица" № 2;
13. гр. Пазарджик, ул. "Екзарх Йосиф" № 15;
14. гр. Перник, пл. "Кракра Пернишки" № 1, Синдикален дом, ет. 6;
15. гр. Плевен, ул. "Ал. Стамболийски" № 1;
16. гр. Пловдив, пл. "Централен" № 1 ет. 5;
17. гр. Разград, бул. "България" № 15;
18. гр. Русе, ул. "Александровска" № 53;
19. гр. Силистра, ул. "Добруджа" № 1;
20. гр. Сливен, ул. "Цар Самуил" № 1, ет. 3;
21. гр. Смолян, бул. "България" № 58;
22. гр. София, район "Изгрев", ж.к. "Изток", ул. № "172", № 11, корпус В;
23. гр. София, бул. "Витоша" № 6;
24. гр. Стара Загора, ул. "Стефан Караджа" № 8, ет. 3;
25. гр. Търговище, ул. "Стефан Караджа" № 1;
26. гр. Хасково, ул. "П. Евтимий" № 2;
27. гр. Шумен, бул. "Славянски" № 30;
28. гр. Ямбол, ул. "Търговска" № 2.

Доставките ще се извършват по 1 (един) брой черно-бяла копирна система във всяка една териториална структура, а останалите заедно с 10 броя скенери в ЦУ на ИА ГИТ.

(2) Рискът от случайното погиване или повреждане на стоките преминава върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от момента на приемането им на мястото на доставка с приемо-предавателен протокол.

Чл. 9. За дата на доставка на стоките по договора, се счита датата на подписване на окончателния приемо-предавателен протокол, с който стоките се предават на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

V. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 10. (1) Приемането на стоките се извършва на мястото на доставяне от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а което се подписват съответните приемо-предавателни протоколи.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ подписват окончателен приемо-предавателен протокол за доставка, монтаж, тестване и въвеждане в експлоатация на техниката след доставката на всички артикули.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява за своя сметка товаро-разтоварните дейности и транспорта по доставката до мястото на изпълнение, както и въвеждането в експлоатация на техниката и в случаите на гаранционно сервизно обслужване.

(4) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

VI. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И СРОК НА ГОДНОСТ

Чл. 11. (1) Качеството на доставените стоки, предмет на настоящия договор, следва да отговаря на техническите стандарти на производителя и на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация.

(2) Гаранционният срок на стоките, предмет на настоящия договор е 36 (тридесет и шест) месеца. За начало на гаранционния срок се счита датата на подписване на окончателния приемо-предавателен протокол за доставка, монтаж, тестване и



пускане в експлоатация на техниката, която дата се отразява в гаранционната карта за всяка стока.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява сервизното обслужване в продължение на гаранционния срок, фиксиран в договора.

(4) Сервизното обслужване се извършва на мястото на доставката, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ със собствени сервизни специалисти отстранява възникналата повреда.

(5) Гаранционното сервизно обслужване включва разходи за труд, резервни части и транспорт.

(6) Гаранционната сервизна поддръжка осигурява отстраняването на възникнал проблем в рамките на работното време на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при максимално време на реакция/отстраняване на повредата – 48/100 часа от получаването на сервизна заявка.

(7) Разходите за повреди, възникнали в резултат на небрежност и неправилна експлоатация не се включват в гаранционното сервизно обслужване.

(8) В случай на невъзможност повредата на дефектиралата гаранционна стока да бъде отстранена в уговорения срок, същата следва да бъде заменена с друга за временно ползване.

(9) Начинът на уведомяване на сервизната организация на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при възникнала техническа неизправност е писмена заявка на факс: 02 975 22 85 или email: order@atsbulgaria.com, която включва в себе си и технологията за следене на изпълнението на договора.

(10) В сервизната заявка се посочва номера на договора, точното количество на стоките с техния партиден номер, основанието за рекламация и конкретната искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(11) Ако вследствие на небрежност, виновно действие или бездействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по време на гаранционния срок възникне повреда на стоките, то той заплаща труда по ремонта, включително вложените части и материали.

VII. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕТОЧНО ИЗПЪЛНЕНИЕ. РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 12. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да предявява рекламации пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за:

а) количество и некомплектност на стоките или техническата документация (явни недостатъци);

- при доставяне на стоки не от договорения вид, посочен в техническата спецификация;

б) качество (скрити недостатъци):

- при констатиране на дефекти при употреба на стоките.

в) Рекламации за явни недостатъци на стоките се правят от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в момента на предаването им, за което се съставя протокол, подписан и от двете страни.

г) При рекламация за явни недостатъци ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в 10 (десет) дневен срок от получаване на рекламацията за своя сметка и риск да достави на мястото на доставяне количеството липсващи в доставката некомплектни/несъответстващи договорени стоки.

д) Рекламации за скрити недостатъци се правят през целия срок на гаранционното обслужване на доставените стоки.

е) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за установените дефекти чрез изпращане на сервизна заявка;

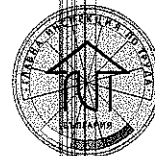
ж) В сервизната заявка се посочва номера на договора, точното количество на стоките с техния партиден номер, основанието за рекламация и конкретната искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция

„Главна инспекция по труда“



з) При рекламация за скрити недостатъци, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в 10 (десет) дневен срок от получаването ѝ да замени доставените дефектни стоки за своя сметка и риск.

и) Стоките, обект на рекламация, се съхраняват от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до уреждане на рекламациите.

VIII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 13. (1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непредвидено обстоятелство. Някоя от страните не може да се позовава на непредвидено обстоятелство, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непредвиденото обстоятелство.

(2) "Непредвидено обстоятелство" по смисъла на този договор е непредвидено и/или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договора.

(3) Страната, засегната от непредвидено обстоятелство, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непредвидено обстоятелство.

(4) Докато трае непредвиденото обстоятелство, изпълнението на задължението се спира.

(5) Не може да се позовава на непредвидено обстоятелство онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

(6) Не представлява "непредвидено обстоятелство" събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на някоя от страните или техни представители и/или служители, както и липсата или недостига на парични средства.

IX. НЕУСТОЙКИ, ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 14. (1) За неизпълнение на задълженията си по настоящия договор, неизправната страна дължи неустойка в размер на 1 % на ден върху стойността на неизпълненото в договорените срокове задължение, но не повече от 20% (двадесет процента) от стойността на неизпълнението, както и обезщетение за претърпените действителни вреди в случаите, когато те надхвърлят договорената неустойка.

(2) При забава в плащането ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,3 (нула цяло и три) на сто от конкретната дължима сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3 (три) на сто от стойността на съответното плащане.

(3) За неизпълнението на други задължения по договора, включително при разпространяване на информация, която се отнася до някоя от страните по договора или е била предоставена във връзка с неговото изпълнение, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 0.2 (нула цяло и две) на сто от цената по договора за всяко констатирано нарушение.

(4) При сключването на този договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документ за гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без ДДС, а именно: **5 352,50 лв.**

Гаранцията се предоставя под формата на безусловна и неотменима банкова гаранция в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, парична сума или застраховка, обезпечаваша изпълнението чрез покриване отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

а) В случай на банковата гаранция, то тя трябва да влиза в сила от датата на издаването ѝ и да бъде със срок на валидност не по-малко от 30 (тридесет)



календарни дни след изтичане на гаранционния срок, уговорен в чл. 11, ал. 2 от Договора.

б) Паричната сума трябва да бъде внесена по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, най-късно в деня на подписване на договора:

УНИКРЕДИТ БУЛБАНК, КЛОН БАТЕНБЕРГ;

IBAN BG76 UNCR 9660 3319 8276 10;

BIC UNCRBGSF.

в) Застраховката, която обезпечаваше изпълнението чрез покриване отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, е със срок на валидност не по-малко от 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на гаранционния срок, уговорен в чл. 11, ал. 2 от Договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящия договор и не може да бъде използвана за обезпечаване отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по друг договор.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ връща (освобождава) предоставената гаранция за изпълнение на договора, както следва: 100% - до 30 (тридесет) календарни дни, след изтичане на гаранционния срок по чл. 11, ал. 2.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за изпълнение на договора при неточно изпълнение на задължения по Договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в това число при едностранно прекратяване на Договора от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, поради виновно неизпълнение на задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за неизпълнението, включително размера на начислените неустойки.

(8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа цялата гаранция за изпълнение за обезпечаване задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за гаранционна поддръжка.

Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ ДЕЙСТВИЕТО НА ДОГОВОРА

Чл. 15. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на договорения срок по чл. 7 с изпращане на едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;**

2. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;**

3. С окончателното му изпълнение;

4. По реда на чл. 118 от ЗОП;

5. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. Забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 3 работни дни или всички доставки не са извършени **не по-късно от 20.12.2019 Г.;**

2. Не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;

3. Не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

4. Използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

5. Бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация;

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с едномесечно



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция

„Главна инспекция по труда“



предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

(4) При сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на Изпълнителя и не е включен по време на изпълнение на Договора по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на Изпълнителя, се счита за неизпълнение на Договора и е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на Възложителя и за усвояване на пълния размер на гаранцията за изпълнение.

ХІ. ИЗМЕНЕНИЯ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. Настоящият договор може да бъде изменен само по изключение, при условията на чл. 116 от ЗОП.

ХІІ. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

Чл. 17. Страните ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с него или с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, по взаимно съгласие, а при не постигане на съгласие – въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 18. За неуредените по настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България – ЗОП, ЗЗД, Търговския закон и др.

ХІІІ. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 19. (1) Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощените представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определят лица за контакти, които координират качествено и своевременно изпълнение на договора за обществена поръчка. Доставка, монтажът, тестването и пускането в експлоатация се приемат от определените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лица с подписване на приемо-предавателни протоколи за доставка, монтаж, тестване и пускане в експлоатация на техниката.

(3) За дата на съобщението се смята:

- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- датата на приемането – при изпращане по факс.

(4) Упълномощените лица, ангажирани с оперативното изпълнение на настоящия договор са, както следва:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Юлиан Петров – директор на Д АОИТ
тел.: 02 8101 740, Fax: 02 8101 757
E-mail: julian.petrov@gli.government.bg

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Мария Славейкова - Мениджър Продажби, отдел „Обществени поръчки“
тел.: 02 975 20 73, Fax: 02 975 22 85
E-mail: order@atsbulgaria.com



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция

„Главна инспекция по труда“



При промяна на упълномощените лица по договора, съответната страна ще бъде уведомена в срок до 3 (три) работни дни.

Чл. 20. Всяка страна се задължава при промяна на адреса и банковите си сметки да уведоми незабавно другата страна.

XIV. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 21 (1) Страните се съгласяват да третират като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на Договора.

(2) Някоя Страна няма право без предварителното писмено съгласие на другата да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма конфиденциална информация, на когото и да е, освен пред своите служители и/или консултанти. Разкриването на конфиденциална информация пред такъв служител/консултант се осъществява само в необходимата степен и само за целите на изпълнението на Договора и след поемане на съответните задължения за конфиденциалност.

XV. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 22. Договорът влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и приключва с изтичане на гаранционния срок на доставените по договора стоки.

Чл. 23. Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 24. Във връзка с изпълнението на договора страните се задължават да спазват изискванията за защита на личните данни съобразно разпоредбите на Закона за защита на личните данни.

Чл. 25. Настоящият договор се състави и подписа в четири еднообразни екземпляра – три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – Приложение № 1
2. Предложение за изпълнение на обществената поръчка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 2;
3. Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 3;
4. Гаранция за изпълнение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Съгл. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП
във връз. с чл. 5, параграф
1, буква "в" от Регламент
(ЕС) 2016/679

.....
РУМЯНА МИХАЙЛОВА
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
НА ИА ГИТ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Съгл. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП във връз. с чл. 5,
параграф 1, буква "в" от Регламент (ЕС) 2016/679

АЛЕКСАНДЪР ГЕОРГИЕВ
УПРАВИТЕЛ НА
„АТС-БЪЛГАРИЯ“ ООД



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция

„Главна инспекция по труда“

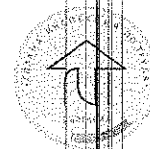


Съгл. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП във
връз. с чл. 5, параграф 1, буква "в"
от Регламент (ЕС) 2016/679

.....
СЕВДАЛИНА ВИЧЕВА
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ ФСД

Съгл. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП във
връз. с чл. 5, параграф 1, буква
"в" от Регламент (ЕС) 2016/679

ГЕОРГИ АЛЕКСАНДРОВ
УПРАВИТЕЛ НА
„АТС-БЪЛГАРИЯ“ ООД



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ
за обществена поръчка с предмет: : „Доставка на мултифункционални офис
машини и професионални документни скенери“.

I. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА

Предмет на поръчката представлява доставка на мултифункционални офис машини и професионални документни скенери за нуждите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“

	Артикул	Мярка	Количество
1	Черно-бяла копирна система (принтер, скенер, копир)	Брой	40
2	Скенер	Брой	10

II. ОБЩИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

Предлаганата техника трябва да бъде:

1. Нова, неупотребявана, с оригинални компоненти от производителя и с посочени продуктови номера;
2. Да предлага висока надеждност;
3. Предлаганата техника да съответства на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и техническата спецификация и да е в текущата продуктова листа на производителя и за нея да е осигурено гаранционно сервизно обслужване.

III. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА КЪМ ИЗБРАНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ:

1. Да достави, монтира, тества и въведе в експлоатация техниката.
2. Да осигури сервизно обслужване в рамките на гаранционния срок, считано от подписване на окончателния протокол за доставка, монтаж, тестване и въвеждане в експлоатация на техниката.
3. Да извърши сервизното обслужване на мястото на доставката, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ със собствени сервизни специалисти отстранява възникналата повреда.
4. Гаранционното сервизно обслужване да включва разходи за труд, резервни части и транспорт.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



5. Гаранционният срок, считано от датата на подписване на окончателния приемо-предавателен протокол за доставка, монтаж, тестване и въвеждане в експлоатация на техниката, следва да бъде не по-кратък от 36 месеца.
6. Да осигури гаранционната сервизна поддръжка и да отстранява възникнал проблем в рамките на работното време на възложителя при максимално време на реакция/отстраняване на повредата – 48/100 часа от получаването на сервизната заявка.
7. В случай на невъзможност повредата на дефектиралата гаранционна стока да бъде отстранена в уговорения срок по т. 7, същата следва да бъде заменена с друга за временно ползване.
8. Да осигури за своя сметка товаро-разтоварните дейности и транспорта по доставката до мястото на изпълнение на поръчката, включително и за времето на гаранционното сервизно обслужване.
9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да предявява рекламации пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за:
 - а) количество и некомплектност на стоките или техническата документация (явни недостатъци);
 - при доставяне на стоки не от договорения вид, посочен в техническата спецификация;
 - б) качество (скрити недостатъци):
 - при констатиране на дефекти при употреба на стоките.
 - в) Рекламации за явни недостатъци на стоките се правят от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в момента на предаването им, за което се съставя протокол, подписан и от двете страни.
 - г) При рекламация за явни недостатъци ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в десетдневен срок от получаване на рекламацията, за своя сметка и риск да достави на мястото на доставяне, количеството липсващи в доставката некомплектни/несъответстващи договорени стоки.
 - д) Рекламации за скрити недостатъци се правят през целия срок на гаранционното обслужване на доставените стоки.
 - е) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за установените дефекти чрез изпращане на сервизна заявка.
 - ж) В сервизната заявка се посочва номера на договора, точното количество на стоките с техния партиден номер, основанието за рекламация и конкретното искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
 - з) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в 10 (десет) дневен срок от получаване на рекламацията за скрити недостатъци, да замени доставените дефектни стоки за своя сметка и риск.
 - и) Стоките, обект на рекламация, се съхраняват от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до уреждане на рекламациите.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



IV. УСЛОВИЯ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОСТАВКАТА

1. Определеният за изпълнител участник се задължава да достави, монтира, тества и въведе в експлоатация техниката, както следва: 40 (четиридесет) броя черно-бяла копирна система и 10 (десет) броя скенери. Доставка следва да се извърши както следва: 10 броя скенери в сградата на централна администрация на ИА ГИТ, на адрес гр. София, бул. „Княз Александър Дондуков“ № 3; по една черно-бяла копирна система във всяко едно териториално поделение на ИА ГИТ – общо 28 на брой (точните адреси са посочени в официалната страница на възложителя - <http://www.gli.government.bg/> както и в проекта на договор), а останалите машини в централна администрация на ИА ГИТ.
2. Срокът за доставка, монтаж, тестване и въвеждане в експлоатация на техниката е до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на подписване на договора за възлагане на обществената поръчка между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, но не по късно от 20.12.2019 г.
3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определят лица за контакт, които координират качествено и своевременно изпълнение на договора за обществената поръчка. Доставка, монтажът, тестването и въвеждането в експлоатация се приема от определените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лица с подписване на приемо-предавателни протоколи.

V. ДЕТАЙЛНА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ИЗИСКВАНАТА ТЕХНИКА

Черно-бяла копирна система (принтер, скенер, копир) – 40 броя	
ПОКАЗАТЕЛ	МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ
Функции	принтер, скенер, копир
Тип	черно-бял
Технология на печат	лазерна
Touch дисплей	Минимум 20 см
Поддържан формат на хартията	A4
Стандартни тави	минимум 1 x 500 листа A4

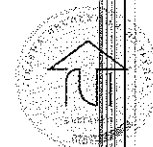
Стр. 3 / 5

www.eufunds.bg

Проект BG05M9OP001-3.009 „Контрол на командированите лица“, финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“

Касета за ръчно подаване	минимум 100 листа
Скорост при печат едностранно	52 стр./мин А4
Автоматичен двустранен печат/копиране/сканиране	Да
Максимално месечно натоварване	90 000 страници
Памет	2 GB RAM
Работа с рециклирана хартия	Да
Интерфейс	USB 2.0 или по-нова версия, печат от/сканиране на USB носител, Ethernet
Разделителна способност на копиране:	минимум 600x600 dpi
Време за извеждане на първо копие А4	по малко или равно на 5,5 секунди
Стандартни графични езици	PCL 6, PostScript 3 или еквивалент
Съвместимост с операционни системи	MS Windows 7/8/8.1/10 (32/64 bit версии)
Скенер	Възможност за сканиране на документи във формати PDF, JPEG и TIFF – scan to e-mail; Network TWAIN scan или еквивалентно;
Автоматично подаващо устройство (ADF)	за минимум 100 листа
Резолюция при сканиране черно/цветно:	минимум 600x600 dpi
Консумативи	да се достави с пълен комплект оригинални консумативи за отпечатване на мин. 100 000 копия, при 5% покривност на отпечатана страница формат А4
Гаранция	36 месеца
Система за управление на печат	Възможност за контролиран достъп до печата, копирането и сканирането
Мрежови протоколи	TCP/IP, HTTP, TCP
Процесор	Минимум 1.2GHz
Мрежова карта	100/1000 Ethernet, RJ-45



Скенер – 10 броя	
ПОКАЗАТЕЛ	МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ
Медия, тип:	хартия, пластмасови карти
Медия, размер:	A4
Скенер скорост черно (стр./мин)	70 стр./мин или повече
Скенер скорост цветно (стр./мин)	40 стр./мин или повече
Скенер резолюция	минимум 600x600 dpi
Двустранно сканиране:	да
Капацитет за хартия:	Минимум 100 листа
Формат на сканиране:	Възможност за сканиране на документи във формати PDF, JPEG
Интерфейс:	USB 2.0 или по-нова версия
Натоварване, стр./ден:	минимум 6 000 страници дневно
Съвместими операционни системи:	Windows
Листоподаващо устройство:	за минимум 100 листа

Важно !!! Навсякъде, където в техническата спецификация се съдържа посочване на стандарти, същите да се четат и разбират „или еквивалент“. В случай, че в техническата спецификация конкретен параметър на описаната техника е обозначен с посочване на конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство, което би довело до облагодетелстването или елиминирането на определени лица или продукти, то това обозначение не е задължително за участниците и те могат да посочат в Техническото си предложение техника с еквивалентни технически характеристики.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция

„Главна инспекция по труда“

Съгл. чл. 36а, ал. 3
от ЗОП във връз. с
чл. 5, параграф 1,
буква "в" от
Регламент (ЕС) 2016/
679



ОБРАЗЕЦ № 2

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

„ДОСТАВКА НА МУЛТИФУНКЦИОНАЛНИ ОФИС МАШИНИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ ДОКУМЕНТНИ СКЕНЕРИ“

От **Георги * Александров** (трите имена), в качеството ми на **Управител** (посочете длъжността) на **„АТС-България“ ООД** (посочете наименованието на участника) с ЕИК/ БУЛСТАТ 130332479/BG130332479 – участник в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на мултифункционални офис машини и професионални документни скенери“**

* Съгл. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП във връз.
с чл. 5, параграф 1, буква "в" от
Регламент (ЕС) 2016/679

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Предлагам да организирам и изпълним поръчката, в съответствие с техническите спецификации и съгласно всички изисквания на възложителя, при следните условия:

1. Приемаме срока за доставка, монтаж, тестване и въвеждане в експлоатация на техниката предмет на настоящата обществена поръчка да бъде до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на подписване на договора за възлагане на обществената поръчка, но не по-късно от 20.12.2019 г.

2. Приемаме гаранционния срок, считано от датата на подписване на окончателния приемо-предавателен протокол за доставка, монтаж, тестване и въвеждане в експлоатация на техниката да бъде съгласно посоченото в Предложение за изпълнение на поръчката, съобразено с техническата спецификация на Възложителя – 36 (тридесет и шест) месеца.

3. Съгласни сме да осигурим сервизно обслужване на техниката в рамките на гаранционния срок при спазване на всички изисквания посочени в Техническата спецификация на Възложителя.

4. Декларираме, че в случай, че бъдем избрани за изпълнител на настоящата обществена поръчка, ще доставим, тестваме и пуснем в експлоатация офериранията от нас техника, както следва:

- Черно-бяла копирна система – 40 (четиридесет) броя;
- Скенер – 10 (десет) броя.

5. Декларираме, че доставката и въвеждането в експлоатация на техниката ще се извърши в централна администрация на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“, на адрес гр. София, бул. „Княз Александър Дондуков“ № 3 и във всяко едно териториално поделение на Агенцията в страната съгласно Техническата спецификация на Възложителя и условията посочени в проекта на договор.

6. Декларираме, че предлаганата техника е нова, неупотребявана, в текущо производство и осигурено сервизно обслужване, съответства на изискванията на възложителя от техническата спецификация.

7. Декларираме, че сме оторизирани да предлагаме, поддържаме и извършваме сервизно обслужване на техниката посочена в предложението за изпълнение на поръчката от производителя или от официален представител на техниката за България и прилагаме оторизационно/и писмо/а на български език.

8. Декларираме, че ще изпълним поръчката, съобразявайки се с всички условия по изпълнение/доставка, посочени от възложителя в документацията за участие и техническата спецификация.

9. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката и в срок, в пълно съответствие с гореописаното техническо предложение.

* Съгл. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП във връз. с чл. 5, параграф 1, буква "в" от Регламент (ЕС) 2016/679



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция

„Главна инспекция по труда“



10. При доставката, артикулите ще бъдат съпроводени със следните документи, удостоверяващи качеството, преведени на български език:

- документ, удостоверяващ качеството на артикулите, издаден от производителя;
- документ, удостоверяващ произхода на артикулите;
- гаранционни карти на артикулите, с упоменати номер, партида или друго, идентифициращо доставеното артикул, издадени от изпълнителя или от оторизиран сервиз.

11. Приемаме да се счита обвързани от задълженията и условията, поети с офертата, до изтичане на 3 /три/ месеца, считано от крайния срок за получаване на оферти.

12. Приемам(е) изцяло клаузите на проекта на договор към документацията и при решение за определянето ни за изпълнител ще сключим договора по надлежен начин и в законоустановения срок, като в текста му бъдат включени всички клаузи от проекта и предложенията от офертата ни за участие в процедурата.

13. В случай, че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка се задължаваме да представим при сключване на договора гаранция за изпълнението му съгласно условията на документацията и документите съгласно изискванията по чл. 112, ал. 1 ЗОП.

14. Настоящото предложение е изготвено при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната и които са приложими към настоящата услуга.

15. Прилагаме документ за упълномощаването ми от законния(те) представител(и) на участника – Неприложимо.

16. Даваме съгласието си предоставените в настоящата оферта лични данни да бъдат използвани за целите на обществената поръчка и сключване на договор за изпълнението ѝ.

17. Допълнителна информация: Неприложимо.

(предоставя се по преценка на участника).

Участниците следва да приложат към своето Предложение за изпълнение на обществената поръчка брошура, и/или линк към официален сайт на производител, и/или друг документ, който потвърждава посочените характеристики на предлаганата от тях техника.

* Съгл. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП
във връз. с чл. 5, параграф
1, буква "в" от Регламент
(ЕС) 2016/679

ДАТА: 25.09.2019 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Георги Александров, Управител
(име, фамилия и длъжност на
представляващия участника)

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Предложение за изпълнение на поръчката;
2. Пълномощно - Неприложимо;
3. Друго:
 - Оторизационни писма на български език – заверени копия;
 - Брошури на предложената техника – заверени копия;



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция

„Главна инспекция по труда“



**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
ТЕХНИЧЕСКО ОПИСАНИЕ**

на стоките, подлежащи на доставка

Наименование на участника: „АТС-България“ ООД

№	Спецификации на възложителя		Предложение на участника (включително марка/модел)	
	Вид	Изисквания на Възложителя		
1	Черно-бяла копирна система (принтер, скенер, копир) – 40 броя		Марка: Canon Модел: Canon imageRUNNER ADVANCE 525i III брой: 40 бр. Гаранционен срок: 36 месеца	
		Функции	принтер, скенер, копир	принтер, скенер, копир
		Тип	черно-бял	черно-бял
		Технология на печат	лазерна	лазерна
		Touch дисплей	Минимум 20 см	25.6 см цветен сензорен дисплей
		Поддържан формат на хартията	A4	A4, A5, A5R, A6, B5, Пликове [No.10 (COM10), Monarch, DL, ISO-C5], Избираеми размери;
		Стандартни тави	минимум 1 x 500 листа A4	стандартно с една тава за 550 листа A4
		Касета за ръчно подаване	минимум 100 листа	100 листа
		Скорост при печат едностранно	52 стр./мин A4	52 стр./мин A4 и 80 стр./мин A5
		Автоматичен двустранен печат/копиране/сканиране	Да	Автоматичено с двустранен печат/копиране/сканиране
		Максимално месечно натоварване	90 000 страници	100 000 страници
		Памет	2 GB RAM	3 GB RAM
		Работа с рециклирана хартия	Да	Работа с рециклирана хартия
		Интерфейс	USB 2.0 или по-нова версия, печат от/сканиране на USB носител, Ethernet	USB 2.0 x 2 (Host), USB 3.0 x 1 (Host), USB 2.0 x 1 (устройство за печат/сканиране на USB носител) Ethernet *
		Разделителна способност на копиране:	минимум 600x600 dpi	600x600 dpi
Време за извеждане на първо копие A4	по малко или равно на 5,5 секунди	4 секунди или по-малко при режим на бързо стартиране		
Стандартни графични езици	PCL 6, PostScript 3 или еквивалент	PCL 6, PostScript 3 / UIER II		
Съвместимост с операционни системи	MS Windows 7/8/8.1/10 (32/64 bit версии)	Windows 7/ 8.1/ 10, Windows Server 2008/Server 2008 R2/Server 2012/Server 2012 R2/Server 2016, MAC OS X (10.7		

* Съгл. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП във връз. с чл. 5, параграф 1, буква "в" от Регламент (ЕС) 2016/679



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция

„Главна инспекция по труда“



			или по-късна)	
	Скенер	Възможност за сканиране на документи във формати PDF, JPEG и TIFF – scan to e-mail; Network TWAIN scan или еквивалентно;	Сканиране на документи в PDF, JPEG и TIFF – scan to e-mail; Network TWAIN scan и WIA	
	Автоматично подаващо устройство (ADF)	за минимум 100 листа	100 листа А4 формат	
	Резолюция при сканиране черно/цветно:	минимум 600x600 dpi	600 x 600 dpi, 400 x 400 dpi, 300 x 300 dpi, 200 x 400dpi, 200 x 200 dpi, 200 x 100 dpi, 150 x 150 dpi, 100 x100dpi	
	Консумативи	да се достави с пълен комплект оригинални консумативи за отпечатване на мин. 100 000 копия, при 5% покривност на отпечатана страница формат А4	доставя се с пълен комплект оригинални консумативи: два броя тонери Canon T03 за отпечатване на мин. 103 000 копия, при 5% покривност на отпечатана страница формат А4	
	Гаранция	36 месеца	36 месеца	
	Система за управление на печат	Възможност за контролиран достъп до печата, копирането и сканирането	Системи за контролиран достъп до печата, копирането и сканирането : Canon Universal Login Manager и Canon Uniflow	
	Мрежови протоколи	TCP/IP, HTTP, TCP	Файл: FTP (TCP/IP), SMB v3.0, WebDAV, Имейл/I-факс: SMTP, POP3	
	Процесор	Минимум 1.2GHz	1.75 GHz	
	Мрежова карта	100/1000 Ethernet, RJ-45	Network Standard: 1000Base-T/10Base-T, Wireless LAN (IEEE 802.11b/g/n) RJ-45	
2	Професионални документни скенери – 10 броя		Марка: Mustek Модел: Mustek iDocScan P70 брой: 10 бр. Гаранционен срок: 36 месеца	
		Медия, тип:	хартия, пластмасови карти	Хартия: от 28 до 312 g/m ² , пластасови карти с дебелина от 1.25mm и повече
		Медия, размер:	A4	A4, режим за дълги документи до 3000mm и др.
		Скенер скорост черно (стр./мин)	70 стр./мин или повече	70 стр./мин или 140 ipm
		Скенер скорост цветно (стр./мин)	40 стр./мин или повече	45 стр./мин или 90 ipm
		Скенер резолюция	минимум 600x600 dpi	600x600 dpi
		Двустранно сканиране:	да	автоматично двустранно сканиране
Капацитет за	Минимум 100 листа	листоподаващо устройство за 120		



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция

„Главна инспекция по труда“



хартия:		листа
Формат на сканиране:	Възможност за сканиране на документи във формати PDF, JPEG	Възможност за сканиране на документи във формати PDF, JPEG, BMP, TIF
Интерфейс:	USB 2.0 или по-нова версия	USB 2.0
Натоварване, стр./ден:	минимум 6 000 страници дневно	9 000 страници дневно
Съвместими операционни системи:	Windows	Windows XP / Vista / 7 / 8 / 8.1 / 10
Листоподаващо устройство:	за минимум 100 листа	120 листа

Предлагаме 36 месеца гаранционен срок за всички посочени артикули.

* Съгл. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП
във връз. с чл. 5, параграф 1,
буква "в" от Регламент (ЕС)
2016/679

ДАТА: 25.09.2019 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Георги Александров
(име и фамилия)

Управител
(длъжност на представляващия участника)

ВАЖНО: Участниците следва да попълнят формуляра, както следва:

В колоната „Изисквания на Възложителя“ следва да се попълнят изискванията на Възложителя към всеки един артикул съгласно техническата спецификация;

В колоната „Предложение на участника“ трябва да бъде попълнена от участника и трябва да съдържа детайлно описание/детайлни технически спецификации на това което се оферира/предлага.

За всеки един оферирани артикул, участника следва да посочи линк от интернет страница на официален производител или приложи документ/брошура, от които комисията да установи изпълнение на минималните изисквания.

Оферта, която не позволява на оценителите точно да определят модела/ите и спецификацията/ите може да бъде отхвърлена. Офертата трябва да бъде достатъчно ясна, за да позволи на оценителите да направят лесно сравнение между изискваните и предложените спецификации за всеки един артикул!

Участниците описват оферирани от тях артикули, включително: марка, модел, брой, подробни технически спецификации и характеристики и гаранционен срок. Оферирани от участниците артикули следва да покриват минималните технически изисквания и гаранционен срок, посочени в техническата спецификация от документацията за участие. В случай, че участник оферира артикули, които не покриват минималните технически изисквания и гаранционен срок, посочени в техническите спецификации от документацията за участие, той ще бъде отстранен от участие в процедурата. В техническата оферта на участниците следва да се съдържат всички артикули, изброени в техническата спецификация от документацията за участие.



ОБРАЗЕЦ № 3

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от **Георги** * **Александров** (трите имена), в качеството ми на **Управител** (посочете длъжността) на „АТС-България“ ООД (посочете наименованието на участника) с ЕИК/ БУЛСТАТ 130332479/BG130332479 – участник в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на мултифункционални офис машини и професионални документни скенери“

* Съгл. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП във връз. с чл. 5, параграф 1, буква "в" от Регламент (ЕС) 2016/679

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Приложено Ви представям нашето ценово предложение за организиране и изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на възложителя както следва:

I. ЦЕНА

№	Артикул	К-во /бр./	Единична цена в лева без вкл. ДДС	Обща цена в лева без вкл. ДДС
1	2	3	4	5
1	Черно-бяла копирна система Canon imageRUNNER ADVANCE 525i III	40 бр.	2 510,00 лв	100 400,00 лв
2	Скенер Mustek iDocScan P70	10 бр.	665,00 лв	6 650,00 лв
Крайна обща цена в лева 107 050,00 лв. без ДДС: сто и седем хиляди и петдесет лева (цифром и словом)				107 050,00 лв

В случай на несъответствие между единични стойности и обща цена, валидни се приемат единичните цени. Задължаваме се в случай, че бъдем избрани за изпълнител да приведем предлаганата обща цена в съответствие с единичните цени при сключването на договора.

Максималната обща цена на нашата оферта е: 107 050,00 (сто и седем хиляди и петдесет лева) лв. без вкл. ДДС или 128 460,00 (сто двадесет и осем хиляди четиристотин и шестдесет лева) лв. с ДДС.

Така предложената ценова оферта не подлежи на увеличение. Предложените цени са обвързващи за целия срок на изпълнение и включват всички разходи за изпълнение на поръчката.

* Съгл. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП във връз. с чл. 5, параграф 1, буква "в" от Регламент (ЕС) 2016/679

ДАТА: 25.09.2019 г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: 2016/679

Георги Александров, Управител
(име, фамилия и длъжност на представляващия участника)

АВИЗО ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ



Номер на операцията / Operation number 9 6 3 F T B O 1 9 3 0 4 0 0 3 4		Дата и час на операцията / Operation date time 3 1 . 1 0 . 2 0 1 9 0 8 : 4 6 : 5 5	
Платете на - име на получателя / Beneficiary Name ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ГИТ			
IBAN на получателя / Beneficiary IBAN B G 7 6 U N C R 9 6 6 0 3 3 1 9 8 2 7 6 1 0		BIC на банката на получателя / Beneficiary Bank BIC U N C R B G S F	
При банка - име на банката на получателя / Bank Name УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД		Вид плащане*** / Payment Type 0 0 0 0 0 0	
ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ за плащане от/към бюджета PAYMENT ORDER for Budget Payment		Валута / Currency B G N	Сума / Amount 5 3 5 2 . 5 0
Основание за плащане / Details of Payment Гаранция договор доставка на офис машини и скенери			
Още пояснения / Additional Details			
Вид док.* / Type 9	Номер на документа, по който се плаща/Number of Document		Дата на документа /Date
Период, за който се плаща / Period of Payment От дата / From Date			До дата / To Date
Задължено лице - наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице/ Obligated Person - Legal Entity or Individual АТС-БЪЛГАРИЯ ООД			
БУЛСТАТ на задълженото лице / BULSTAT 1 3 0 3 3 2 4 7 9	ЕГН на задълженото лице / Personal Number	ЛНЧ на задълженото лице / Personal ID	
Наредител - наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице / Customer АТС-БЪЛГАРИЯ ООД			
IBAN на наредителя / Ordering Customer IBAN B G 3 9 U N C R 7 6 3 0 1 0 1 9 3 9 2 8 1 1		BIC на банката на наредителя / Customer Bank BIC U N C R B G S F	
При банка - име на банката на наредителя / Bank Name УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД			
Платежна система / Payment System	Такси** / Taxes 2		Вид плащане*** / Payment Type
Дата на регистрация / Payment system registration date 3 1 . 1 0 . 2 0 1 9		Номер на регистрация / Payment system registration number	
*Вид документ: 1 - декларация 2 - ревизионен акт 3 - наказ. постановление 4 - авансова вноска 5 - парт. номер на имот 6 - постановление за принудително събиране 9 - други **Такси: 1 - за сметка на наредителя 2 - споделени (стандарт за местни преводи) 3 - за получателя ***Вид плащане - ползва се за сметки на администратори на приходи и на Централния бюджет			

* Съгл. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП във връз. с чл. 5, параграф 1, буква "в" от Регламент (EC) 2016/679